|  |
| --- |
| معاون محترم آموزشی دانشکده  **سلام علیکم**  احتراماً اینجانب **.......................................** فرزند **.................** دارنده شماره شناسنامه **.......................** صادره از **.....................** متولد **...................**  دانشجوی رشته **............................**  مقطع **..........................**  به شماره دانشجویی **....................................**  متقاضی مجوز برای مسافرت موقت به خارج از کشور جهت **سفر علمی / سفر زیارتی / سفر درمانی / سفر تفریحی** از تاریخ **..........................** لغایت **..........................** به کشور **.......................**  می باشم و بر اساس قصد سفر مستندات لازم رابه این درخواست پیوست نموده ام.  **ضمناً متعهد می گردم در صورت تأیید شرایط برای خروج از کشور و اقدام در این مورد، در پایان مدت درخواست به کشور مراجعه و به محض مراجعه، بازگشت خود را به مدیریت امور آموزشی دانشگاه اعلام نموده و مراحل لازم برای رد وثیقه را انجام دهم.**  **تاریخ**  **امضاء دانشجو** |
| **تاریخ:**  **شماره:**  مدیریت امور آموزشی دانشگاه  **سلام علیکم**  با احترام، درخواست آقای/خانم **.......................................................** دانشجوی رشته **............................** به شماره دانشجویی **...............................................** مبنی بر درخواست صدور مجوز مسافرت موقت به خارج از کشور از تاریخ **..........................** لغایت ................................. بعلت **......................................................................** و پیوست آن بر اساس شیوه نامه بررسی درخواست های خروج از کشور دانشجویان شاغل به تحصیل بررسی و واجد شرایط بودن دانشجو بر اساس مقررات ارائه شده و مفاد شیوه نامه مورد تأیید است.  **مهر و امضاء**  **معاون آموزشی دانشکده** |